



معاونت تحقیقات و فناوری

آیین نامه «گرت SNIP»

معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی شیراز به منظور حمایت و تشویق پژوهشگران دانشگاه برای ارتقای سطح پژوهش و انتشار مقالات در مجلات برتر علمی، «گرت انتشار مقاله در مجلات برتر علمی؛ گرت SNIP» را به شرح ذیل ارائه می نماید.

با توجه به اصلاحات انجام شده در فروردین ۱۴۰۱، مفاد این آیین نامه در مورد تمام مقاله های انتشار یافته در سال ۲۰۲۲ میلادی و بعد از آن لازم الاجرا است.

لازم به ذکر است که پژوهشگران می توانند حداکثر تا دو سال پس از تاریخ انتشار نهایی مقاله برای دریافت «گرت انتشار مقاله در مجلات برتر علمی» اقدام نمایند.

فهرست مندرجات

ماده ۱. افراد مشمول «گرت SNIP»

ماده ۲. مقاله های مشمول «گرت SNIP»

ماده ۳. مجله های مشمول «گرت SNIP»

ماده ۴. نکات قابل توجه «گرت SNIP»

ماده ۵. نحوه پرداخت و میزان «گرت SNIP»

ماده ۶. مستندات لازم برای ارسال درخواست «گرت SNIP»

ماده ۱. افراد مشمول «گرت SNIP»

الف) این گرت به نویسندگان اول یا مسئول مقاله در صورتی که عضو هیات علمی و یا کارمند رسمی و یا پیمانی و یا پرسنل ضریب کای غیر هیات علمی مراکز تحقیقاتی دانشگاه علوم پزشکی شیراز باشد به شرط نگارش صحیح آدرس وابستگی سازمانی (Affiliation) دانشگاه علوم پزشکی شیراز در مقاله مطابق الگوی زیر تعلق می گیرد.

- به فارسی: «دانشگاه علوم پزشکی شیراز، شیراز، ایران».

- به انگلیسی: "Shiraz University of Medical Sciences, Shiraz, Iran"

نحوه درج صحیح نشانی سازمانی دانشکده‌ها و مراکز تحقیقاتی از آدرس زیر قابل دسترس است:

<http://sci.sums.ac.ir> /شایوه-درج-وابستگی-سازمانی

ب) «گرت SNIP» تنها به نویسندگان اول و مسئول مقاله تعلق می گیرد.

ج) اگر هر دو نویسنده اول و مسئول عضو هیئت علمی یا پرسنل رسمی و پیمانی و یا ضریب K دانشگاه باشند به شرط نگارش صحیح نشانی سازمانی برای هر دو نفر، به نسبت مساوی (یا نسبت تعیین شده در توافق کتبی هر دو نویسنده؛ در هر صورت سهم هیچ یک از نویسندگان از مبلغ مندرج در جدول بیشتر نخواهد بود) به ایشان تعلق می گیرد.

د) این گرت به افرادی که در استخدام دانشگاه علوم پزشکی شیراز نباشند ولو اینکه در مقاله وابستگی سازمانی خود را دانشگاه علوم پزشکی شیراز قید کرده باشند تعلق نمی گیرد. در خصوص اعضای هیات علمی سایر دانشگاه‌ها که عضو هیات موسس مراکز تحقیقاتی هستند و یا از سوی ریاست دانشگاه حکم عضویت در مراکز تحقیقات را داشته باشند به شرط رعایت آدرس وابستگی سازمانی صحیح مطابق بند الف معادل ۵۰٪ از گرت تعلق می گیرد.

ه) در صورتی که فقط یکی از نویسندگان اول و یا مسئول نشانی صحیح سازمانی دانشگاه را در مقاله نگاشته باشند، «گرت انتشار مقاله در مجلات برتر علمی» فقط به وی تعلق می گیرد.

ماده ۲. مقاله های مشمول «گرت SNIP»

الف) مقالاتی که در مجلات نمایه شده در پایگاه Scopus انتشار یافته باشند.

ب) ملاک اختصاص «گرت SNIP» مشاهده مقاله مورد نظر در نمایه مورد تایید این آیین نامه است و صرف نمایه شدن در این مورد کافی نیست.

ج) تنها مقالات پژوهشی اصیل (Original Article)، مشمول «گرت SNIP» هستند.

د) به مقاله های پذیرش گرفته (Acceptance) یا زود آیند (E-pub, Article in press و...) تا قبل از زمان انتشار و دریافت شماره صفحه، «گرت SNIP» تعلق نمی گیرد.

ماده ۳. مجله های مشمول «گرت SNIP»

الف) مجلات نمایه شده در پایگاه Scopus که در یکی از طبقه بندی های چهارگانه شاخص SNIP قرار گرفته باشند مشمول دریافت «گرت SNIP» می شوند. طبقه بندی مجلات بر اساس شاخص SNIP از مسیر های زیر قابل دسترسی است:

<http://sci.sums.ac.ir/Snip/گرت>

ب) ملاک تعیین SNIP، گزارش اعلام شده پایگاه Scopus در دو سال قبل از سال انتشار میلادی مقاله است.

ماده ۴. نکات قابل توجه «گرت SNIP»

الف) مجری برنده گرت، باید در طرح پژوهشی پیشنهادی که در آن مبلغ گرت لحاظ شده است مجری اصلی طرح باشد. (موارد استثناء در این خصوص باید به تایید مدیریت توسعه و ارزیابی تحقیقات و معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه برسد.)

ب) مدت زمان استفاده از این گرت حداکثر ۲۴ ماه بعد از چاپ مقاله است. (با توجه به زمان بر بودن فرآیند داوری ها تاریخ تصویب طرح پژوهشی / پایان نامه در سیستم پژوهشیار/دانشکده، مرکز تحقیقات مد نظر قرار خواهد گرفت.)

ج) تعداد گرت چاپ مقاله در مجلات برتر سقف ندارد و پژوهشگر به تعداد مقالات چاپ شده ای واجد این آیین نامه و به شرط امکان ارائه طرح پژوهشی / پایان نامه می تواند تقاضای گرت کند.

د) امکان تجمیع چند گرت اسنیپ و ارائه یک پروپوزال واحد در صورت تعهد مجری به ارائه حداقل یک مقاله اصیل در ۵٪ اول و یا دوم مجلات دارای شاخص اسنیپ مطابق جدول سطح بندی مجلات و منوط به تایید و کارشناسی هزینه های طرح در شورای پژوهشی دانشکده و در خصوص مراکز تحقیقاتی در مدیریت ارزیابی و توسعه تحقیقات معاونت تحقیقات و فناوری وجود دارد. (در این موارد درصد مبلغ قسط مرحله ارائه مقاله ۴۰٪ در نظر گرفته می شود که در صورت محقق شدن چاپ مقاله یاد شده به مجری پرداخت خواهد شد.)

ه) امکان تقسیم یک گرت اسنیپ در چند طرح تحقیقاتی/پایان نامه مقدور است؛ بطور مثال: گرت اسنیپ پژوهشگری مبلغ ۱۵ میلیون تومان است؛ این فرد می تواند مبلغ ۵ میلیون تومان از اعتبار این گرت را برای هزینه های طرح پایان نامه ای A و مابقی را برای هزینه کرد طرح تحقیقاتی B استفاده کند.

ی) به منظور استفاده از اعتبار گرت های اسنیپ در طرح پایان نامه ای و غیر پایان نامه ای باید مبلغ گرت و شماره آن در قسمت "تامین هزینه از سازمان های دیگر و گرت های درون دانشگاهی" و انتخاب گرت های دانشگاه علوم پزشکی شیراز در سامانه پژوهشیار درج گردد و نامه اختصاص گرت نیز در بخش پیوست های پروپوزال الحاق گردد.

ح) امکان استفاده از گرت اسنیپ در طرح های مصوب قبل که مطابق تاریخ عقد قرارداد و جدول گرت در مرحله اجرا هستند با تایید معاون پژوهشی و فناوری دانشکده / معاون تحصیلات تکمیلی دانشکده و ناظر مطالعه نیاز به ترمیم بوده داشته باشند بلامانع است.

ماده ۵. مبلغ «گرنٹ SNIP»

جدول ۱: مبلغ پرداخت «گرنٹ SNIP»

مبلغ گرنٹ	سطح بندی چهار گانه SNIP	
تا سقف ۲۵۰ میلیون ریال	۵٪ اول (۹۶-۱۰۰٪) کل گروه های علمی	سطح یک SNIP
تا سقف ۲۰۰ میلیون ریال	۵٪ دوم (۹۱-۹۵٪) کل گروه های علمی	سطح دو SNIP
تا سقف ۱۵۰ میلیون ریال	۵٪ سوم (۸۶-۹۰٪) کل گروه های علمی	سطح سه SNIP
تا سقف ۱۰۰ میلیون ریال	۱۵٪ بعدی (۷۰-۸۵٪) کل گروه های علمی	سطح چهار SNIP

ماده ۶. مستندات لازم برای ارسال درخواست «گرنٹ SNIP»

الف) ارسال نامه درخواست گرنٹ بر اساس شیوه نامه درخواست گرنٹ که از آدرس زیر قابل دسترس است:

https://sci.sums.ac.ir/uploads/۲۱۹/۲۰۲۴/Jan/۰۱/grant_manual.pdf

ب) ارسال فرم درخواست گرنٹ که از آدرس زیر قابل دسترس است:

<https://sci.sums.ac.ir/uploads/۲۱۹/۲۰۲۴/Jan/۰۱/grant۲.docx>

ج) ارسال متن کامل مقاله